Lathund Wix

Av: Annmarie Brandstädter

へ

Mysite Role: Owner Set Up Your Site 2 steps left	Mysite https://friakonsten.wixsite.com/friakonst Connect Your Own Domain	□ Upgr Conr Dom	ade to lect Your ain.
Dashboard Blog	Let's Set Up Your Site	2 steps left Upgrad	e Now
Ascend by Wix Customer Management Marketing & SEO Analytics & Reports	2/4 Get Your Site Online Publish and get your website found online. ✓ Write Your First Post > Connect a Domain (2 min.) > Get Found on Google (8 min.)	.) Skip Get a Domain min.) Skip Get Started	
Upgrade Ø Edit Site	Suggested For You		

Detta är stratsidan i Wix. Gå till "Edit Site" för att kunna redigera hemsidan.



För att ändra i en text. Vänsterklicka på textblocket och välj "Edit text".



Medlem 21 Andersson Teknik: olja Adress: Höjavägen,...



↔ 0

Medlem 2

medlen@tva.se

I'm an image title Describe your image here.



För att ändra i ett galleri. Vänsterklicka på galleriet och välj "Manage Media".



1. Ändra bild i galleriet genom att klicka på den bilden du vill ändra på så den dyker upp i fältet till höger.

2. Välj där "Replace Image" för att byta ut bilden.

3. Under "Titel" skriver ni tex in konstnärens namn.

4. Under "Description" skriver ni in resten som ska stå under bilden t.ex. Adress.

5. Under "Link" skriver ni in hemsida eller epostadress. 6. Då dyker det upp en dialogruta som frågar dig vad du vill länka till. Välj rätt alternativ där t.ex. Web adress om det är en hemsida.





Har du svårt att komma åt "Link"?

Ta tag i scrollbaren (grå till höger om listan) och dra den neråt.



Du kan ändra på en bilds placering i galleriet genom att vänsterklicka, hålla kvar och dra i bilden.

För du pekaren över bilderna får du också fram den mörkgrå listen neders på bilden där man kan se en soptunna. Klicka på denna om du vill ta bort en bild.



Vill du lägga till en ny bild i galleriet går du in på "Add Media" och väljer "Image".



3. Välj "Add to Page"



Vill du lägga till en helt ny bild på en sida.

- 1. Klicka på pluss-tecknet.
- 2. Välj "Image" och 3. "My Image Uploads"



TIPS om allt verkar ha låst sig eller något inte funkar som det brukar. Klicka på din webbläsares "uppdatera" så laddar Wix upp redigeringsprogrammet igen. *Detta kan hända då och då pga att det är ansträngande för datorn/webbserver att jobba med hemsidor.*



Wix sparar automatiskt din hemsida regelbundet så du behöver inte tänka på det.

Klicka på "Preview" för att se hur sidan ser ut "på riktigt".

Klicka på "Publish" för att publisera dina ändringar.

WIX Site Settings Dev Mode Hire a Partner Help Upgrade		Sav	e Preview	Publish
Page: Utställningar V 📮 📋	ちぐ	25	Tools	Q Search
Menus & Pages FRIA				
Background Constnärers			?	*** ×
Mobile Tools Strip			(
Operation FKG:s Utställningar			q	, .
Page Layout Optimizer			-	F, H,
UTSTALLNING BRGITTA OLSSON			Z	0°
			: W	Size (px) /: 0
C C				Position
			x	
			Y	

Värt att titta på innan man publicerar är hur hemsidan ser ut i en mobil.

Klicka på symbolen för en mobil.

Här kan du bara göra grova ändringar. Detta är INTE en redigeringssida utan den är en slav till den stora sidan.

Är det något som ser heltokigt ut och du inte reder ut det - kontakta webbmaster för hjälp.

För att återgå till helskärm, klicka på bilden brevid mobilsymbolen som ser ut som en stor skärm.



För att flytta objekt. Klicka på dem, håll nere och dra.



Om det du ändrade på inte blev bra och du vill ändra tillbaka.

Klicka hellre på ångra "Undo" än att flytta en massa saker fram och tillbaka.

Det du inte ser är att en stor mängd kod skrivs varje gång du flyttar eller tillför något. Till slut kan koden bli rena spagettin och fel börjar upppstå på sidan du inte kan reda ut. Kontakta webbmaster om det sker.

INFOGA PDF-dokumnet på hemsidan och få rätt bild som omslag



tar på det här sättet plats inom a

. Â

Fönster öppnas automatiskt.

Välj rätt pdf-fil som du har laddat upp.

(eller ladda först upp den pdf-fil du vill ha).

För att byta bild:

Klicka nu på PDFsymbolen som dykt upp på din webbsida.

Tryck på den lilla symbolen med de två pilarna som bildar en

Ladda t.ex. upp en skärmbild på pdfdokumentets framsida.

Välj den filen.

(Testa sedan att rätt pdf verkligen öppnas när man klickar på bilden!)



Q Search for business, fashion, fitness & more.

ÊŦ

7 🗊 88

Medlern 58, Sigurdson Karin

a 💼

Actions

😅 Adjust

Crop & Edit

Create a Vid X Cut Out Bac

Site Files

ad Media

Home

My Boards Trash

EXPLORE

Media from Wix

Shutterstock

Byta bild och text i medlemsgalleriet:

1. Klicka på bilden du vill ändra bild på.

2. Välj "Change Image"

Bildbiblioteket dyker upp automatiskt.

Välj den bild du vill ha.



Redigera texten: Klicka på textrutan. Klicka på "Edit text". Skriv in rätt text.

Klart!

OBS!

Undvik att flytta på bilder eller texter i medlemsgalleriet!

Medlemmarna får stå i ordning efter medlemsnummer och ej i bokstavsordning.

Tänk på GDPR-lagen. Samtycke måste fås av medlemmarna att ni lägger ut deras uppgifter och bilder på nätet.

Hantera Blogg / Nyheter



För att lägga till en nyhet/ meddelande eller redigera/ta bort en gammal gå in på "My Blog"

Du får då upp "Blog Manager".

Här kan du välja att direkt skapa en ny post eller gå in på "Manage Posts"



Såhär ser sidan ut där du har alla dina inlägg.

Just i det här exemplet finns det bara ett publiserad inlägg sedan tidigare.

Vill du göra ett nytt inlägg klickar du på "Cerate New Post"



Den här sidan kommer då upp.

Fyll bara i titel där det står "Add a Catchy Titel" och medelandet i "Start writing your post..."



Lägg till en bild genom att välja "Add" och "Image".

Jag rekommenderar att det alltid finns en bild med på vaje inlägg.

När du är klar tryck på "Publish".

KLART!



Vill du redigera ett äldre inlägg.

Gå in som visats tidigare på "My Blogg" och klicka helt enkelt på det inlägg du vill redigera.

När du är klar tryck på "Publish".

Lycka till!

